

# 文件导读

**【编者按】**管理制度是一个单位一定时期工作内涵的具体显现，代表着该时期的管理水平与工作导向。进入新的单位，意味着自身进入了一个全新的工作氛围，需要按照新的政策、依据新的规则，并与整个单位的行进步伐保持高度一致。不妨先学学文件，或许可以让您主动减少一些工作缺憾，自动解开心中的疑惑，为自身创设一种快乐的心境。（以下文件可以在教学质量监控处网站-质量保障-文件政策-阅读学习和下载）。

## 教学规范系列

主要由两个核心文件构成，一是教师教学工作规范；二是教学差错及事故认定处理办法，前者告诉你应该怎么做，后者列出了违反规定的相应处罚。

### 一、教师教学工作规范（温职院教〔2020〕29号）

共分七章二十八条，对师德修养、任课资格、课程标准、教材与学期授课计划，备课与课前准备，课堂教学，辅导答疑和作业，实践教学、课程考核以及教师工作纪律等作出了具体规定。

### 二、教学差错及事故认定处理办法（温职院教〔2020〕23号）

共五章十一条，分60种最为常见的违规行为，视情节分为“一级教学事故”、“二级教学事故”、“三级教学事故”和“教学差错”四个等级。

## 督导评课系列

主要由三个核心文件构成，一是课堂教学质量评价办法；二是教学督导听课评议细则；三是教学督导评课质量考核办法，依序告诉你：课该怎么上、课是怎么评的、评课质量是如何认定的。

### 一、课堂教学质量评价办法（温职院教〔2020〕16号）

共分五章二十四条，对评课原则、评课范围与内容、评课方法、评课效用、信息处理等作了具体规定，附有课堂教学质量评价、教师教学情况征询以及班级学习状态征询等3个量表。

### 二、教学督导听课评议细则（温职院教〔2016〕34号）

共分四章十八条，对评课运作、信息处理作了具体规定，附有学院、系部督导听课评议流程。

### 三、教学督导评课质量考核办法（温职院教〔2016〕35号）

共分四章十六条，对考核内容、考核效用作了具体规定。

## 质量保障系列

主要由三个核心文件构成，一是内部质量保证体系诊断与改进工作实施方案；二是调整内部质量保证体系诊断与改进委员会的通知；三是教学质量保障体系建设管理办法；依序告诉你：教学与专业诊改工作思路与目标、诊改的组织机构及职责、学校教学保障体系的运作框架。

### 一、关于印发温州职业技术学院内部质量保证体系诊断与改进工作实施方案（修订稿）的通知（温职院教〔2018〕29号）

包括工作背景、指导思想、工作思路与目标、工作原则、工作原则、诊改运行、保障机制等内容。

### 二、关于调整学院内部质量保证体系诊断与改进委员会的通知（温职院〔2019〕74号）

成立诊改工作办公室、保障工作小组、专业与课程建设诊改工作小组、师资队伍建设诊改工作小组、学生全面发展诊改工作小组、信息管理平台建设小组、督查考核小组等七个工作小组，负责全面协调学院内部质量保证体系建立工作，协调做好“学院、专业、课程、师资、学生”等层面的标准制定、组织实施、支持服务、监督与控制工作。

### 三、教学质量保障体系建设管理办法（温职院教〔2020〕38号）

共分六章四十九条，对教学质量保障体系建设的指导思想、工作任务、系统构成、部门职责、日常运行与结果运用等作了具体规定。

## 质量监控系列

主要由三个核心文件构成，一是教学督导工作规程；二是系部（二级学院）教学质量监控运行管理办法；三是教学质量监控档案管理办法；依序告诉你：教学督导工作的具体规程、系部（二级学院）教学质量监控的运作方式以及教学监控档案的建档规范等。

### 一、教学督导工作规程（温职院教〔2020〕05号）

共分六章三十条，对教学督导工作对基本原则、组织与机构设置、任职条件、工作职责、教学质量监控工作的具体实施等作了具体规定。

**二、系部（二级学院）教学质量监控运行管理办法（温职院教〔2020〕06号）**  
共分四章十条，对机构设置与成员聘任、过程运行作了具体规定。

**三、教学质量监控档案管理办法（温职院教〔2016〕36号）**

共分五章十八条，对机构设置与人员配备、档案管理、档案的利用作了具体规定，附有教学质量监控档案归档范围和保管期限表。